

ESTATUTS

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

Amb la denominació Associació Foment Martinenc es va constituir el març de l'any 1877 aquesta entitat, inscrita amb el número 618 de la secció 1a del Registre d'Associacions de Barcelona i declarada d'utilitat pública pel Ministeri de l'Interior Espanyol amb data 21 de Febrer de 1979. L'Associació actualment regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

Article 2

El Foment Martinenc és una associació cultural benèfica i d'esbargiment, al marge de tota activitat partidista de caire polític o confessional. En queda exclòs tot ànim de lucre.

Els fins de l'associació són:

1. Promoure la cultura en qualsevol dels seus aspectes a través de la realització d'activitats cíviqes que puguin facilitar el desenvolupament integral dels ciutadans. Contribuint d'aquesta manera a una societat més participativa i justa.
2. Defensar i fomentar el coneixement del patrimoni artístic i cultural de qualsevol de les comarques de què es compona el territori català.
3. Fomentar la llengua catalana, així com el seu ús i aprenentatge.
4. Fomentar el desenvolupament i la pràctica de l'activitat física i esportiva sense finalitat de lucre i participar, a través de les seves seccions esportives, en les competicions nacionals o internacionals que se celebren.
5. Col·laborar de forma fraternal amb altres associacions i entitats, de dins o de fora de Catalunya, per tal d'aconseguir un millor compliment de les activitats culturals i esportives.

Per aconseguir les seves finalitats, l'associació realitza el següent:

1. Realització d'activitats cíviqes que faciliten el desenvolupament integral dels ciutadans. Aquestes activitats es desenvolupen majoritàriament a la pròpia associació, però també se'n realitzen algunes a altres localitzacions per involucrar al màxim de ciutadans possibles, siguin o no socis de l'associació.
2. Organització de tota mena de propostes culturals que tenen com a base la cultura i el patrimoni artístic del país.

3. Recolzar totes aquelles iniciatives ciutadanes externes a l'associació o d'altres entitats de tot el territori català que promoguin la cultura, l'art, l'esport, la llengua o el patrimoni del país.
4. Desenvolupar diverses iniciatives culturals, entre les que hi podem destacar concursos literaris, que promouen l'ús i l'aprenentatge de la llengua catalana, tant per als socis de l'associació com de tots aquells ciutadans que hi vulguin participar, així com d'altres iniciatives destinades a l'aprenentatge d'altres llengües.
5. Les seccions esportives de l'associació organitzen actes i competicions esportives i impulsen també la participació dels socis més adients en d'altres competicions apropiades al seu nivell, així com en els actes en els que l'esport sigui un valor a enaltir o defensar.
6. L'associació participa en les activitats que tant el propi districte de Sant Martí, com la pròpia ciutat de Barcelona, com tota Catalunya, organitzen i estan relacionades amb les seves finalitats, amb l'objectiu de ser dinamitzadors d'aquestes activitats i de la gent que hi participa.

Per a la realització més aprofundida de les finalitats anteriorment exposades es preveu la constitució dins de l'associació de diverses seccions que seran responsables, davant el Consell Directiu, de l'adequat compliment de la seva missió, la qual serà regulada tal i com està disposat en el capítol corresponent en aquests estatuts.

Article 3

El domicili social de l'associació s'estableix a Barcelona, i radica al carrer Provença, núm. 591 – 595.

Les activitats d'aquesta associació s'exerceixen majoritàriament al domicili social de l'Associació. No obstant això, també es considera indicativa de l'àmbit de l'activitat qualsevol altra referència geogràfica (sigui de caràcter local, estatal o internacional) relacionada amb les activitats de l'associació.

Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions

Article 4

Per esdevenir membre del Foment Martinenc, cal ser una persona física. Aquesta haurà de formular l'oportuna sol·licitud mitjançant l'imprès facilitat per la Secretaria General de l'Associació i amb aval signat per dos socis de ple dret.

Si els nous socis són menors de 18 anys no emancipats o bé no tenen capacitat d'obrar necessiten el consentiment dels pares o tutors per ser-ho i no poden ser elegits membres del Consell Directiu.

Article 5

L'admissió de nous membres serà acordada, si s'escau, pel Consell Directiu a la seva primera reunió ordinària posterior a la data de la corresponent sol·licitud d'admissió, donant compte de totes les altes registrades durant l'exercici a l'Assemblea General més immediata.

Article 6

En la mesura en què l'ingrés a l'Associació és lliure i voluntari, l'interessat en esdevenir membre de l'associació, declara ser coneixedor del contingut dels estatuts i es sotmet al seu contingut, així com també als acords dels òrgans de govern de l'Associació, i en especial, al pagament de les quotes, derrames i altres aportacions econòmiques, que per cada tipus de soci, s'hagi fixat en la corresponent assemblea.

Article 7

El soci propietari o soci de ple dret. Per motius històrics que es remunten a la creació de l'Associació a finals del segle XIX, el soci de ple dret és denominat a l'Associació i a aquests estatuts soci propietari, sense que d'aquesta qualificació se'n puguin deduir drets reals sobre els béns dels que l'associació n'és propietària, que d'acord amb el contingut essencial del dret d'associació, tenen caràcter de no disponibles ni alienables per part de persones físiques, ni tant sols en el moment d'una eventual dissolució de l'Associació. El soci propietari ha de tenir un any d'antiguitat a l'associació i haver assolit els 18 anys d'edat.

Article 8

Són drets dels socis propietaris:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.

5. Exposar a l'Assemblea i al Consell Directiu tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió del Consell Directiu.
7. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part de les seccions i dels grups de treball que s'estableixin.
11. Posseir un exemplar dels estatuts.
12. Consultar els llibres de l'associació.

Article 9

Són deures dels socis propietaris:

- Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
- Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
- Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
- Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

Article 10

Altres tipus de socis. Aquests mantenen tots els drets i deures del soci propietari, a no ser que quedi especificat:

1. Numeraris: Tots aquells membres de nou ingrés a l'Associació, que en principi tenen la vocació d'esdevenir socis propietaris, així com tots els membres de l'Associació menors de 18 anys no emancipats. El soci numerari té veu però no vot a les assemblees i no pot ser elegit per ocupar cap càrrec en el Consell Directiu.
2. Mèrit: Tot soci propietari amb 50 o més anys d'antiguitat i que no hagi causat baixa, excloent les baixes temporals.

3. **Protectors:** Aquelles persones físiques o jurídiques que no siguin sòcies de cap dels altres tipus, que col·laborin o contribueixin de forma desinteressada en les despeses o millora de l'Associació, sigui de manera econòmica o material. Aquests socis no disposaran del dret de vot a l'assemblea, ni el d'ésser elegit per a formar part de el Consell Directiu, ja que és un títol honorífic.
4. **D'honor:** Tot soci propietari amb 75 o més anys d'antiguitat i que no hagi causat baixa, excloent les baixes temporals o bé els socis propietaris proposats pel Consell Directiu o per l'assemblea que hagin fet algun tipus de mèrit, amb el consentiment de l'Assemblea General.

Article 11

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit o personalment la seva decisió al Consell Directiu.
2. El soci pot sol·licitar la baixa temporal de l'Associació amb un escrit dirigit al Consell Directiu, el qual sotmetrà a estudi cada cas i, en cas de ser justificada, podrà obtenir la baixa temporal fins a un màxim de 2 anys. Quan torni a ser soci, mantindrà l'antiguitat i no haurà d'abonar cap quota extraordinària.
3. No satisfer les quotes fixades.
4. No complir les obligacions estatutàries.
5. Defunció.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 12

L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.

Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.

Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 13

L'Assemblea General té les facultats següents:

1. Modificar els estatuts.
2. Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
3. Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, com també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de l'associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.
4. Acordar la dissolució de l'associació.
5. Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
6. Aprovar el reglament de règim interior, si n'hi ha.
7. Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats i les associades.
8. Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó diferent de la separació definitiva.
9. Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació.

La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 14

L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, la primera de les quals dins dels mesos compresos entre gener i abril ambdós inclusivament.

L'òrgan de govern pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 5% dels

associats; en aquest cas, ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar des de la sol·licitud.

Article 15

L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

La convocatòria s'ha de comunicar, com a mínim, quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant qualsevol dels canals que cadascun dels socis hagin posat a disposició de l'associació, ja siguin electrònics, digitals, telemàtics o, en darrera instància, en un escrit, tots ells adreçats a les dades de contacte que constin en la relació actualitzada d'associats que ha de tenir l'associació.

Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, els vicepresidents o els vocals de més edat del Consell.

Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec al Consell Directiu. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicesecretari o els vocals de més edat del Consell.

El secretari redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell mateix i el president, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior, a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al domicili social.

Article 16

L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades en segona convocatòria si en la primera no hi ha el quòrum de la meitat més un dels socis propietaris.

Un 5% dels socis propietaris poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir.

L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

L'ordre del dia de la primera Assemblea General Ordinària de l'any, haurà de contenir, com a mínim, els següents temes a tractar:

- Lectura i aprovació, si s'escau, de l'acta de l'Assemblea General anterior.

- Presentar els comptes anuals de l'exercici anterior, juntament amb l'informe de la Comissió Revisora de Comptes. Presentar el pressupost de l'any en curs per tal que s'aprovin, si s'escau.
- Presentar la memòria d'activitats realitzades pel Consell Directiu i les seccions de l'Associació durant l'exercici anterior, per tal que s'aprovi, si s'escau.
- Fer una anàlisi general de la situació de l'Associació i marcar la trajectòria general de l'any en curs.
- Nomenar els 3 socis que formaran la Comissió Revisora de Comptes de l'exercici en curs.

Article 17

En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.

Un soci present podrà representar, com a màxim, a deu socis propietaris no presents a l'assemblea. Per poder fer-ho haurà de presentar una autorització individual on aparegui el consentiment de cadascun dels socis representats, juntament amb els seus noms i cognom, NIF, número de soci de l'associació i signatura.

Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, o sobre la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria de dues terceres parts dels associats presents o representats.

Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis. En cas d'haver de realitzar alguna comunicació sobre la candidatura, ho farà a través de l'associació i només sobre els socis que ho hagin autoritzat expressament.

Article 18

L'Assemblea General procedirà, cada quatre anys, a l'elecció de la totalitat dels socis que componen el Consell Directiu i que cessin per haver acomplert els càrrecs durant quatre anys seguits.

Tots els càrrecs vacants seran comunicats per escrit a tots els socis i exposats al tauler d'avisos de l'Associació seixanta dies abans de l'Assemblea, per tal de poder presentar al Consell Directiu les candidatures corresponents. Les candidatures, rebudes quinze dies abans de la celebració de l'Assemblea, seran exposades al mateix tauler d'avisos i fins al mateix dia de l'Assemblea.

La votació de les candidatures dels càrrecs vacants s'efectuarà mitjançant paperetes amb el nom i cognom del candidat i el càrrec per a què se'l vota; en cas d'empat, es farà una segona votació on només hi formin part els candidats que han quedat empatats a vots.

Capítol IV. El Consell Directiu

Article 19

La Junta Directiva, que per tradició s'anomena Consell Directiu, regeix, administra i representa l'associació. Componen aquest òrgan el president, dos vicepresidents, el secretari, el tesorero, el vocal d'activitats culturals, el vocal d'activitats lúdiques, el vocal d'imatge i relacions externes, el vocal de manteniment i tants altres vocals presidents de secció com seccions tingui l'Associació. Tots els càrrecs han de ser exercits per persones diferents.

L'elecció dels membres del Consell Directiu, que han de ser socis propietaris, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari sortint amb el vistiplau del president, que ha d'incloure també l'acceptació del nou president i del nou secretari.

Els membres del Consell Directiu exerceixen el càrrec gratuïtament. El personal remunerat de l'associació, tot i ésser socis propietaris, no podran ser membres del Consell Directiu.

Article 20

Els membres del Consell Directiu exerceixen el càrrec durant un període de 4 anys, i podran ser reelegits una sola vegada.

El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

1. Mort o declaració d'absència
2. Incapacitat o inhabilitació
3. Renúncia notificada al Consell Directiu
4. Separació acordada per l'Assemblea General
5. Qualsevol altra que estableixin la llei o els estatuts.

Les vacants que es produeixen en el Consell Directiu s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, altres membres de l'associació, nomenats pel president poden ocupar provisionalment els càrrecs vacants. Si el nombre de càrrecs vacants arribés a quatre, el president haurà de convocar una Assemblea General Extraordinària per al nomenament de les vacants produïdes.

Article 21

El Consell Directiu té les facultats següents:

1. Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
2. Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
3. Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
4. Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
5. Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
6. Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
7. Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
8. Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
9. Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
10. Nomenar els vocals del Consell Directiu que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
11. Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir subvencions o altres ajuts.
12. Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 47.
13. Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
14. Reunir-se bimestralment amb la Comissió Consultiva Permanent. S'anunciarà al mural de l'Associació la data d'aquestes reunions, així com els punts que es tractaran.
15. Aconsellar i normalitzar, sota regles aprovades de mutu acord, un sistema de racionalització per als actes, reunions, concursos, campionats, cursos,

exposicions, etc. De lliure organització per part de les seccions, amb l'única finalitat d'evitar accions coincidents que podrien resultar perjudicials per als propis actes i per als que hi participin.

16. Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 22

El Consell Directiu, convocat prèviament pel president o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada bimestralment.

S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita un terç dels membres que el componen.

Article 23

El Consell Directiu queda constituït vàlidament si ha estat convocat amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

Els membres del Consell Directiu estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin. Quan un membre del Consell Directiu no assisteixi a cinc reunions sense justa causa, l'òrgan de govern en podrà acordar el seu cessament. En cas que els fets exposats es produeixin en la persona del president, serà convocada una Assemblea General Extraordinària, sempre que el Consell Directiu hi estigui d'acord.

L'assistència del president o del secretari o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

El Consell Directiu pren els acords per majoria simple de vots dels assistents. En cas d'empat, serà diriment el vot del President i dels dos Vice-presidents.

Article 24

El Consell Directiu pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.

També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confiï amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Article 25

El Consell Directiu no podrà vendre ni gravar sota cap concepte els immobles propietat de l'Associació, tots o en part, ni tampoc efectuar obres majors que n'alterin la configuració, solidesa i estructura sense acord previ pres expressament per a qualsevol d'aquests conceptes per l'Assemblea General Extraordinària convocada a tal fi. Es

consideren obres majors quan els imports sobrepassin el 15% del pressupost anual de l'Associació.

Article 26

Els acords del Consell Directiu s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari i el president. En iniciar-se cada reunió del Consell Directiu, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Article 27

Són pròpies del president les funcions següents:

1. Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i del Consell Directiu.
2. Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General, del Consell Directiu com de la Comissió Consultiva.
3. Emetre, juntament amb els dos vicepresidents, un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.
4. Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i del Consell Directiu.
5. Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.
6. Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o el Consell Directiu.

Article 28

Correspondrà al Vicepresident Primer la part econòmica, autoritzarà amb vistiplau els documents de tresoreria de l'Associació. El Vicepresident Primer substitueix, en cas d'absència o malaltia, al president.

Correspondrà al Vicepresident Segon la responsabilitat general de les activitats de l'Associació, gestionant la coordinació de totes les activitats que desenvolupin les diferents seccions dins l'Associació. En cas d'absència del vicepresident Primer, substituirà al president.

Correspon a ambdós, emetre, juntament amb el president, un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.

Article 29

Correspondrà al Secretari custodiar la documentació, els títols de propietat i els segells de l'associació; aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i el Consell Directiu, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i

també portar el llibre de registre de socis i sòcies. En cas d'absència o malaltia serà substituït pel vocal de més edat del Consell Directiu.

Article 30

El tresorer serà l'encarregat de guardar els cabals de l'Associació i efectuarà els pagaments i els cobraments que siguin avalats pel Vicepresident Primer. Serà responsable de l'arxiu de tota la documentació de la tresoreria i li correspondrà també intervenir en els cobraments i pagaments, així com el seu registre comptable. Presentarà, també a cada reunió, l'estat de comptes al Consell Directiu.

Article 31

Correspondrà al vocal d'activitats culturals tot el que es refereixi a les activitats culturals de l'Associació.

Correspondrà al vocal d'imatge i relacions externes la missió d'enllaç amb d'altres entitats, corporacions i personalitats en general, així com vetllar per la imatge de l'associació, tant de l'interna com de l'externa. També serà responsabilitat seva, juntament amb el vocal de manteniment, la gestió i el manteniment tant de la informació digital com dels aparells utilitzats per encabir-la.

Correspondrà al vocal d'activitats lúdiques l'organització d'espectacles i festes organitzades per l'Associació.

Correspondrà al vocal de manteniment la conservació dels edificis i de les seves instal·lacions. Així mateix, definirà els canals i processos pels quals l'associació es comunicarà amb els seus socis i altres entitats.

Correspondrà als Vocals – Presidents de Secció representar a les seves seccions en el Consell Directiu i fer d'enllaç amb els socis de les seves corresponents seccions.

Article 32

En cas de cessament del càrrec per part de:

- la totalitat del Consell Directiu
- la totalitat dels càrrecs excepte els de president i vicepresident
- la totalitat dels càrrecs excepte el de president

o bé en el cas que l'Assemblea General no elegeixi un Consell Directiu, es crearà un Consell Gestor amb les mateixes atribucions que el Consell Directiu i que exercirà les seves funcions fins que es constitueixi un nou Consell Directiu per les vies descrites en aquests estatuts.

Aquest Consell Gestor haurà de tenir coberts, com a mínim, els següents tres càrrecs:

- President
- Secretari
- Tresorer

Aquests tres càrrecs hauran de ser coberts obligatòriament per algun dels socis que integren la Comissió Consultiva Permanent, que haurà de convocar tan aviat com sigui possible el Consell Directiu cessat, quedant exclosos els socis que exercien els càrrecs de president i vicepresidents en el Consell immediatament anterior.

En cas que cap dels socis pertanyents a la Comissió Consultiva Permanent vulgui voluntàriament assumir algun dels càrrecs, es realitzarà una votació entre tots els socis pertanyents de la Comissió Consultiva Permanent per escollir a tres membres que hauran d'assumir obligatòriament els tres càrrecs del Consell Gestor.

Tan aviat hi hagi una candidatura d'un grup de socis per a assumir els càrrecs del Consell Directiu, el Consell Gestor convocarà una Assemblea General Extraordinària per poder fer l'elecció dels càrrecs corresponents.

Capítol V. La Comissió Consultiva Permanent i la Comissió Revisora de Comptes

Article 33

La Comissió Consultiva Permanent, òrgan de consulta de l'Associació, està integrada per:

- Tots els expresidents de l'associació que continuïn essent socis propietaris.
- Les juntes administratives de les seccions.
- Dos socis propietaris per cadascuna de les seccions de l'associació, proposats per les pròpies seccions i que formin part de l'organització de qualsevol activitat.

Prèviament s'anunciarà al mural de l'Associació la data d'aquestes reunions i també els punts a tractar.

Article 34

La Comissió Revisora de Comptes estarà formada per 3 socis que no pertanyin al Consell Directiu. Aquest òrgan revisarà el comptes que el Consell Directiu els hi facilitarà 30 dies abans de l'Assemblea, i presentarà un informe a l'Assemblea General.

En cas que l'informe sigui desfavorable el Consell Directiu posarà tots els seus càrrecs a disposició a l'Assemblea General Extraordinària que s'haurà de convocar amb aquest únic punt a l'ordre del dia.

La Comissió Revisora haurà de presentar l'informe 10 dies abans de la celebració de l'Assemblea General Extraordinària al Consell Directiu, per explicar el seu contingut i respondre a les preguntes que el Consell Directiu vulgui formular.

Capítol VI. Les Seccions

Article 35

La creació de seccions serà proposada pel Consell Directiu a l'Assemblea General, sempre que ho sol·liciti un nombre no inferior a cent socis que es comprometin a formar part de la secció a construir.

Quan una secció tingui com a principal objectiu la pràctica de l'esport, l'Associació realitzarà les corresponents comunicacions al Registre d'Entitats Esportives i s'afiliarà i es sotmetrà a les disposicions dictades per les federacions corresponents.

Article 36

Per a pertànyer a qualsevol de les seccions del Foment Martinenc serà indispensable ser soci de l'associació.

Article 37

Tota sol·licitud de creació de noves seccions que responguin a iguals finalitats i/o activitats idèntiques o semblants a les ja existents serà desestimada pel Consell Directiu a fi i efecte de no crear paral·lelismes o competències innecessàries.

Article 38

El Consell Directiu serà l'encarregat de fomentar les activitats que, per raons materials, no es puguin desenvolupar en l'àmbit d'una sola secció.

Article 39

Al capdavant de cada secció hi haurà una Junta Administrativa integrada pel seu president, secretari i tots els vocals que calgui, tots escollits per una majoria de vots d'entre els membres de cada secció.

Cada secció es regirà per un reglament de règim interior que haurà d'estar subordinat als presents estatuts i estar aprovat pel Consell Directiu, el qual el presentarà a l'Assemblea per tal que el confirmi.

Article 40

Les Juntes Administratives de cada secció hauran de donar compte de totes les seves activitats al Consell Directiu de l'Associació, així com dels seus comptes anualment.

Cada secció formularà un pressupost anual de despeses que serà atès per un recàrrec de les quotes socials als membres inscrits a cadascuna de les seccions, que serà comunicat a l'Assemblea per tal que ho aprovi.

Article 41

Les seccions integrades a l'Associació queden obligades a col·laborar al bon funcionament de l'Associació, a treballar pel seu prestigi i a promoure el respecte i la propagació de les normes estatutàries i reglamentàries. Col·laboraran també, en tota la missió i equip de treball o estudi l'objecte del qual estigui inclòs en acords de l'Assemblea. Avisaran amb un mínim de 15 dies d'antelació de tot acte de caràcter públic i/o extraordinari que celebrin a l'efecte d'evitar coincidències o duplicitats perjudicials, tant de data com de lloc i activitat.

Article 42

Quan el nombre de membres d'una secció no arribi a una quantitat de socis suficients per poder desenvolupar la tasca per la qual fou constituïda, el Consell Directiu ho plantejarà a l'Assemblea General perquè, si procedeix, en decideixi la continuació o la seva desaparició.

Capítol VII. El règim econòmic

Article 43

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

1. Les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
2. Les subvencions oficials o particulars
3. Les donacions, les herències o els llegats
4. Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

Article 44

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de el Consell Directiu.

En qualsevol cas, la quota serà objecte d'augment automàtic anual equivalent al cost de la vida. Els augments que excedeixin d'aquest valor podran ser modificats, a proposta del Consell Directiu i aprovat per l'Assemblea General.

S'establiran tres modalitats de quotes:

1. Quota Juvenil. Fins a 18 anys
2. Quota Sènior. Majors de 18 anys
3. Quota Familiar.

Article 45

L'Associació reconeixerà el dret a tots els socis amb més de 65 anys d'edat i un mínim d'antiguitat de 25 anys que ho sol·licitin per escrit, una reducció del 50% de la quota social vigent, sempre que demostrin que els seus ingressos mensuals siguin inferiors al salari mínim interprofessional de l'any en curs. Aquest reconeixement ha de ser ratificat per l'Assemblea.

Article 46

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 47

Per a la gestió dels fons econòmics tant l'associació com les seves seccions poden obrir en establiments de crèdit o d'estalvi tantes comptes corrents i productes d'estalvi com creguin convenients amb el NIF de l'associació.

En aquestes comptes corrents i/o productes d'estalvi hauran de figurar les següents titularitats:

- Comptes i/o productes oberts per la gestió econòmica de l'associació: com a mínim tres titularitats, essent com a mínim dues de les titularitats la del president, la del vicepresident primer o la del tresorer de l'associació. Per treure diners del comptes i/o productes hauran de signar, com a mínim, dos dels titulars.
- Comptes i/o productes oberts per la gestió econòmica de les seccions: com a mínim dos titularitats, essent com a mínim una de les titularitats la del president o la del tresorer de la secció. Per treure diners del comptes i/o productes hauran de signar tots dos titulars.

Capítol VIII. El règim disciplinari

Article 48

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixin les seves obligacions. Les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació.

Article 49

El Consell Directiu podrà donar de baixa de l'Associació tot aquell soci que, sense causa justificada, tingui en descobert l'import de les quotes als tres mesos de la data natural del rebut, previ avís per escrit o pels canals telemàtics corresponents, 15 dies abans de causar baixa.

El soci que, sota el parer del Consell Directiu, per la seva conducta mereixi ser amonestat o sancionat, serà citat pel Consell Directiu per a ésser escoltat. El Consell Directiu podrà decidir expulsar al soci, temporal o definitivament, la qual cosa li serà comunicada per escrit o pels canals telemàtics corresponents.

Contra la sanció d'ésser expulsat, tant temporal com definitivament, les persones interessades hi podran recórrer, i seran escoltats per la primera Assemblea General que hi tingui lloc. L'Assemblea decidirà si ratifica la decisió del Consell Directiu o si, per contra, readmet el soci.

Capítol IX. La dissolució

Article 50

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

El Consell Directiu ha de buscar socis que se'n facin càrrec abans de convocar l'Assemblea General Extraordinària.

Article 51

Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

En aquest sentit, l'assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora composta per cinc socis, més els membres del Consell Directiu que ell mateix assigni, els quals procediran a establir un estat de comptes oficial. Aquesta comissió convocarà tots els que resultin creditors i seran abonats tots els comptes pendents, encara que per això sigui necessària la venda dels béns mobles o immobles de l'Associació.

Si com a conseqüència del procés de liquidació en resultés algun romanent, aquest serà lliurat a l'Associació designada en l'Assemblea General Extraordinària de dissolució i en qualsevol cas haurà de ser una Associació sense finalitat lucrativa cultural o benèfica, existent en el barri de Sant Martí de Provençals que, a més, reuneixi també la condició de ser considerada com a Associació beneficiària del mecenatge als efectes previstos als articles 16 a 25 de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, del règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge.

Capítol X. Disposicions de caràcter general

Article 52

Aquests estatuts han estat redactats en gènere masculí, pel seu caràcter globalitzador del conjunt d'homes i dones, sense que existeixi cap mena de discriminació per raó de gènere.

Disposicions finals:

Primera

El Consell Directiu tindrà sempre a disposició dels associats i dels seus familiars directes els nínxols que té en propietat aquesta Associació al cementiri de Sant Andreu.

Segona

Queden nuls i sense cap efecte, a partir de la data d'aprovació d'aquests estatuts, els que han regit fins a dia d'avui.

Tercera

La interpretació de tot el que s'ha articulat, els punts i/o els matisos que pugui ocasionar el contingut d'aquests estatuts queden, en darrera instància, de l'exclusiva competència de l'Assemblea.

Quarta

En cas de possibles conflictes interns es podrà recórrer al Consell Nacional d'Associacions, per tal de demanar l'informe, el dictamen o la mediació del mateix.

Diligència per a fer constar que els presents estatuts han estat aprovats per l'Assemblea General Extraordinària celebrada el dia 12 de març de 2016.

Vist i plau,

La Secretària General

Patricia LLaneza Vega

La Presidenta

Cristina Concha Enriquez